

ПОЛОЖЕНИЕ
родительского клуба «Счастливый малыш»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №15
«Ракета» г. Калуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность родительского клуба «Счастливый малыш» МБДОУ №15 «Ракета» г. Калуги (далее - Клуб).

1.2. Клуб является дополнительным компонентом образовательной деятельности, где родители могут получать консультативную и методическую помощь по вопросам социально-эмоционального развития детей дошкольного возраста.

1.3. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом МБДОУ и другими действующими нормативными актами. Деятельность Клуба осуществляется на основе Программы по развитию личностного потенциала, инициируемой Благотворительным фондом Сбербанка «Вклад в будущее».

1.4. Руководство деятельностью Клуба осуществляет заместитель заведующей по воспитательной работе МБДОУ Агафонова Л.И. с педагогами, назначенными приказом руководителем МБДОУ.

1.5. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество МБДОУ с семьёй, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.6. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности Клуба

2.1. Цель деятельности Клуба:

Содействие созданию единой образовательной развивающей среды, способствующей формированию социально-эмоциональных компетенций у детей и родителей.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

- создать условия для вовлечения родителей в активную совместную деятельность в области социально-эмоционального развития детей и дальнейшего заинтересованного участия детей и родителей в занятиях по программе;
- способствовать просвещению родителей в вопросах социально-эмоционального развития детей дошкольного возраста;
- выявить и распространить положительный опыт семейного воспитания по социально-эмоциональному развитию детей дошкольного возраста;
- содействовать сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций.

3. Участники Клуба

В деятельности Клуба принимают участие педагоги, родители (законные представители) воспитанников МБДОУ, дети, социальные партнёры (по согласованию).

4. Содержание деятельности Клуба

Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

4.1. Информационно-просветительское (обеспечение родителей информацией о Программе по развитию личностного потенциала, инициируемой Благотворительным

фондом Сбербанка «Вклад в будущее»; знакомство с учебно-методическим комплектом «Социально-эмоциональное развитие»; с основными понятиями, используемыми в Программе; обеспечение родителей информацией об организации работы клуба с коллективом родителей; индивидуально-педагогическая помощь; разработка и реализация нетрадиционных форм взаимодействия с родителями);

4.2. Организационно-посредническое (вовлечение родителей в реализацию Программы по развитию личностного потенциала, инициируемой Благотворительным фондом Сбербанка «Вклад в будущее»; участие в объединениях родителей на платформе мессенджера Телеграм и т.п., взаимодействие с социальными партнёрами);

4.3. Организационно-педагогическое

(осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по проблемам социально-эмоционального развития детей дошкольного возраста, разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного социально-эмоционального развития детей, вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами деятельность в клубе, участие в досуговых мероприятиях, оказание посильной помощи в их организации.

5. Права и обязанности участников Клуба

5.1. Родители (законные представители) - члены Клуба имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;
- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную помощь по социально-эмоциональному развитию детей в МБДОУ и дома;
- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов социально-эмоционального развития детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Клуба;
- принимать активное участие в работе Клуба.

5.2. Педагоги дошкольного образовательного учреждения – члены Клуба имеют право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта по социально-эмоциональному развитию детей;
- на внесение корректировки в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем и запросов;
- планировать работу Клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психическими закономерностями развития детей дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

5.3. Администрация дошкольного образовательного учреждения

- утверждает настоящее положение, план работы Клуба, педагогов – участников Клуба;
- контролирует деятельность клуба;
- создаёт материально-технические условия для деятельности Клуба: выделяет помещения, необходимые канцелярские товары, предоставляет услуги ксерокопирования и др.
- обеспечивает запрос родителей на встречу со специалистами дошкольного образовательного учреждения и социальными партнерами.
- участвует в итоговых заседаниях Клуба с целью вынесения экспертной оценки, проделанной работы участниками Клуба в целом.

6. Организация деятельности Клуба

6.1. Деятельность Клуба осуществляется на базе МБДОУ №15 «Ракета» г. Калуги не реже 1 раза в квартал. Деятельность Клуба проводится в офлайн и онлайн-форматах.

6.2. Работа Клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагогов по социально-эмоциональному развитию дошкольников, специалистов дошкольного образовательного учреждения.

6.3. Общий контроль за деятельностью родительского клуба, координацию и организацию взаимодействия педагогов ДОУ осуществляет заместитель заведующего по воспитательной работе.

6.4. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, годовым планом образовательной работы МБДОУ №15 «Ракета» г. Калуги и планом работы Клуба на текущий учебный год.

7. Документация

7.1. Документация Клуба включает в себя: Положение о Клубе, план работы Клуба, список участников Клуба, сценарии проведенных мероприятий, отчет о проведенной деятельности, анкеты, отзывы родителей – членов Клуба.

7.2. Документация по работе Клуба хранится в методическом кабинете.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672411

Владелец Киселева Оксана Владимировна

Действителен с 31.08.2023 по 30.08.2024