

Приложение № 1
к приказу
по МБДОУ № 15 «Ракета»
г.Калуги № 78/03-од
от 14.05.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предотвращении и урегулировании конфликта
интересов в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном
учреждения № 15 «Ракета» города Калуги**

г. Калуга

2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о конфликте интересов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 15 «Ракета» города Калуги (далее МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. « 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», положения « Об антикоррупционной политике» МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.
- 1.2. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 15 «Ракета» города Калуги разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов в целом для МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.
- 1.3. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов- это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.4. Конфликт интересов- ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами дошкольного учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги, работником которого он является.
- 1.5. Действие настоящего положения распространяется на всех работников МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с дошкольным учреждением на основе гражданско- правовых договоров.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги

- 2.1. В основу работы по управлению конфликтов интересов в МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги положены следующие принципы:
- 2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.
- 2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.
- 2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.
- 2.1.4. Соблюдение баланса интересов МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги и работника при урегулировании конфликта интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.

3. Условия , при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

- 3.1. В МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги выделяют следующие условия:
- 3.1.1. Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника.
- 3.1.2. Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.
- 3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:
- 3.2.1. Использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений.
- 3.2.2. Получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных

представителей) воспитанников.

3.2.3. Нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников МБДОУ № 15 «ракета» г.Калуги.

3.3. К иным условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

3.3.1. Сбор финансовых средств на нужды МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги по доверенности родителей (законных представителей) воспитанников.

3.3.2. Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника и дошкольного учреждения, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

4.2.1. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги, предусмотренным Уставом МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

4.2.2. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений.

4.2.3. Запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией, предусмотренных Уставом МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

4.3. Педагогические работники Центра обязаны соблюдать установленные п.4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогических работников личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. При принятии решений, нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников дошкольного учреждения, учитывается мнение педагогического совета МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.2.2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений.

5.2.3. Обеспечивается информационная открытость в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2.4. Осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными актами МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги

5.2.5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления

качеством образования в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.2.6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных достижениях воспитанников МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.2.7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.3 Педагогические работники МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4.В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

5.5.Решение заведующего по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7.Решение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8.Заведующий МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работниками МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

6.1.Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

6.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

6.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

6.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6.2.Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3.Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является уполномоченное лицо по противодействию коррупции в МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

6.4.МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

6.5.Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникших для дошкольного образовательного учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.6.В итоге этой работы МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги может прийти к следующим выводам:

6.6.1. Ситуация, сведения о которой были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования.

6.6.2. Конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его разрешения, в том числе:

А) Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

Б) Добровольный отказ работника МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые, находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

В) Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

Г) Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

Д) Отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги.

Е) Увольнение работника из МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги по инициативе работника.

Ж) Иной способ разрешения конфликта.

6.7. В каждом конкретном случае, по договоренности МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

6.9. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

7.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников Центра в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

7.1.1. При принятии решений и по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

7.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

7.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

7.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Принято на общем собрании работников
МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги
протокол № 3 от 14.05.2020г.

Согласовано с мнением профсоюзного комитета
МБДОУ № 15 «Ракета» г.Калуги
протокол № 20 от 14.05.2020

Приложение
к Положению о предотвращении
и урегулировании конфликта интересов в
МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги

Заведующей МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги
О.В.Киселевой
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии) при рассмотрении настоящего уведомления.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление