

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение № 15 «Ракета» города Калуги

---

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 15 «Ракета» г.

Калуги

О.В. Киселева

17 февраля 2019 г.



ПОЛИТИКА МБДОУ № 15 «РАКЕТА» Г. КАЛУГИ В ОТНОШЕНИИ  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

## Содержание

1	Термины и определения .....	2
2	Общие положения .....	4
3	Категории персональных данных, обрабатываемые Оператором.....	5
4	Цели обработки персональных данных .....	6
5	Сроки обработки персональных данных .....	7
6	Хранение персональных данных работников.....	8
7	Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации .....	9
8	Обязанности оператора персональных данных и субъектов персональных данных .....	10
9	Права Оператора и субъектов персональных данных .....	11
10	Принципы обработки персональных данных Оператором .....	12
11	Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.....	13
12	Разработка системы защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.....	15
13	Контактная информация надзорного органа .....	16
14	Заключительные положения .....	17

## 1 Термины и определения

1.1 Информационная система персональных данных (далее ИСПДн) - совокупность персональных данных, технических средств, позволяющих осуществлять обработку персональных данных с использованием автоматизации или без автоматизации.

1.2 Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом, затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.3 Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Оператором требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.4 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5 Оператор персональных данных (далее Оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики Оператором является МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.

1.6 Персональные данные (далее ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.7 Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

1.8 Сотрудник (работник) - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

1.9 Субъект - физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.

1.10 Безопасность персональных данных - это состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.11 Защита персональных данных - комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

## 2 Общие положения

2.1 В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм федерального законодательства Российской Федерации в полном объеме МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

2.2 Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги определяет принципы, цели и сроки обработки персональных данных, права и обязанности оператора и субъекта персональных данных в МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.

2.3 Политика разработана в соответствии с частью 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работников» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

2.4 Настоящая Политика утверждается и вводится в действие заведующей МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги и действует в отношении персональных данных, полученных Оператором как до, так и после подписания настоящей Политики.

2.5 Политика является документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

2.6 Информация об Операторе:

- а) Наименование: МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.
- б) ИНН: 4026009245.
- в) Фактический адрес: 248001, Калужская обл., г. Калуга, ул. Воронина, д. 30.
- г) Телефон (факс): 8 (4842) 57-40-59.

### **3 Категории персональных данных, обрабатываемые Оператором**

3.1. МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги обрабатывает общие категории персональных данных граждан, необходимые для выполнения функций и обязательств, возложенных на МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги, реализуя основную образовательную программу дошкольного образования), а также иные категории персональных данных работников МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.

#### 4 Цели обработки персональных данных

4.1 Оператор осуществляет обработку персональных данных с целью:

- а) Кадрового учета работников (субъектов).
- б) Заключения и выполнения обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.
- в) Регистрации и обработки сведений, необходимых для реализации полномочий МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги.
- г) Обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

## **5 Сроки обработки персональных данных**

5.1 Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. N 558 (ред. от 16.02.2016 г.) «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, с указанием сроков хранения».

## **6 Хранение персональных данных работников**

- 6.1 В МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги назначено лицо, ответственное за хранение и организацию обработки персональных данных.
- 6.2 Места хранения персональных данных (материальных носителей) определяются заведующей МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги в Приказе «Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных».

## **7 Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации**

- 7.1 Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги использует отдельный материальный носитель.
- 7.2 МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги обеспечивает хранение персональных данных на бумажных носителях от несанкционированного доступа и копирования.
- 7.3 Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.
- 7.4 Уничтожение или обезличивание части персональных данных производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

## **8 Обязанности оператора персональных данных и субъектов персональных данных**

8.1 Оператор обязан:

- а) Использовать персональные данные только в соответствии с целями обработки, определившими их получение.
- б) В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты.
- в) Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- г) По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и порядке обработки этих данных.

8.2 Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

## 9 Права Оператора и субъектов персональных данных

9.1 МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги имеет право:

- а) Ограничить доступ субъекта к его персональным данным в соответствии с федеральными законами.
- б) Требовать от субъекта предоставления достоверных персональных данных.
- в) Передавать персональные данные субъекта без его согласия, если это предусмотрено федеральными законами.

9.2 Субъекты персональных данных имеют право:

- а) На получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
- б) Получать доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей собственные персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- в) Требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства.
- г) При отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта – заявить в письменной форме о своём несогласии, представив соответствующее обоснование.
- д) Требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведённых в них изменениях.

## **10 Принципы обработки персональных данных Оператором**

10.1 Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- а) Ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.
- б) Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- в) Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.
- г) Недопустимости объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

## **11 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

- 11.1 Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации.
- 11.2 МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, обеспечивает принятие мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 11.3 Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется оператором в соответствии с нормативными правовыми актами.
- 11.4 Обработка персональных данных осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории персональных данных определяется место хранения персональных данных (материальных носителей) и устанавливается перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.
- 11.5 Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- 11.6 При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.
- 11.7 При обработке персональных данных в информационных системах МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги должно быть обеспечено:
- а) Проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации.
  - б) Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным.
  - в) Недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их

функционирование.

- г) Возможность незамедлительного восстановления персональных данных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- д) Постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

11.8 Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- а) Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз.
- б) Разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием мер защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего уровня информационных систем.
- в) При невозможности реализации в ИСПДн мер по защите информации могут разрабатываться иные (компенсирующие) меры защиты ПДн, обеспечивающие адекватное блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации.
- г) Проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации.
- д) Установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией.
- е) Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними.
- ж) Учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных.
- з) Учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе.
- и) Контроль над соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией.
- к) Разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

## **12 Разработка системы защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных**

12.1 Меры по обеспечению безопасности персональных данных реализуются в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119, и должны быть направлены на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.

### 13 Контактная информация надзорного органа

13.1 Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Управление Роскомнадзора по Калужской области:

- а) Адрес: ул. Дзержинского, д.1/46, г. Калуга, 248000
- б) Тел.: 8 (4842) 59-00-59
- в) E-mail: rsockanc40@rkn.gov.ru
- г) Сайт: <http://40.rkn.gov.ru>.

#### **14 Заключительные положения**

- 14.1 Настоящая Политика является внутренним документом оператора, и является общедоступной.
- 14.2 МБДОУ № 15 «Ракета» г. Калуги оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства РФ и условий своей деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Киселева Оксана Владимировна

Действителен с 02.06.2021 по 02.06.2022